

株式会社IPJ セミナー 振り返りシート

本日はお多様の中ご来場いただき、ありがとうございました。
下記項目をご記入の上、当社担当者にお渡しください。

1. 本日のセミナーはいかがでしたか？

- 非常に参考になった 参考になった 普通 参考にならなかった

2. 「非常に参考になった」「参考になった」とお答えいただいた方はお答えください。 参考になった内容を教えてください。

実在の会社の具体的な決算数値の改善事例。

3. 今後どのようなセミナーに参加してみたいですか？

- 事業承継対策 決算書の読み方 経営計画の立て方 営業戦略 営業力強化
人事賃金制度 社員教育 その他()

4. 当社のコンサルティングサービスにご興味はありますか？

- 申し込みたい 興味がある 少し興味がある 興味がない 申し込み済み

5. 財務対策に関する無料個別面談を希望されますか？また、ご相談したい内容があればご記入ください。

- 希望する 興味がある 少し興味がある 希望しない

()

6. 本日のセミナーの感想をお聞かせください。

講師の音質や様の発言がとてもわかりやすく、率直に最後までお話を聞かせていただき
ました。実例と音質や様の全く異なる時代の発言がうまく組み合われていて印象
に残りました。ありがとうございました。

株式会社IPJ セミナー 振り返りシート

本日はお客様の中ご来場いただき、ありがとうございました。
下記項目をご記入の上、当社担当者にお渡しください。

1. 本日のセミナーはいかがでしたか？

非常に参考になった 参考になった 普通 参考にならなかった

2. 「非常に参考になった」「参考になった」とお答えいただいた方はお答えください。

参考になった内容を教えてください。

3. 今後どのようなセミナーに参加してみたいですか？

事業承継対策 決算書の読み方 経営計画の立て方 営業戦略 営業力強化
人事賃金制度 社員教育 その他()

4. 当社のコンサルティングサービスにご興味はありますか？

申し込みたい 興味がある 少し興味がある 興味がない 申し込み済み

5. 財務対策に関する無料個別面談を希望されますか？また、ご相談したい内容があればご記入ください。

希望する 興味がある 少し興味がある 希望しない

()

6. 本日のセミナーの感想をお聞かせください。

とてもうれしい会でした。

株式会社IPJ セミナー 振り返りシート

本日はお客様の中ご来場いただき、ありがとうございました。
下記項目をご記入の上、当社担当者にお渡しください。

1. 本日のセミナーはいかがでしたか？

- 非常に参考になった 参考になった 普通 参考にならなかった

2. 「非常に参考になった」「参考になった」とお答えいただいた方はお答えください。 参考になった内容を教えてください。

事業承継の殊価操作

3. 今後どのようなセミナーに参加してみたいですか？

- 事業承継対策 決算書の読み方 経営計画の立て方 営業戦略 営業力強化
人事賃金制度 社員教育 その他()

4. 当社のコンサルティングサービスにご興味はありますか？

- 申し込みたい 興味がある 少し興味がある 興味がない 申し込み済み

5. 財務対策に関する無料個別面談を希望されますか？また、ご相談したい内容があればご記入ください。

- 希望する 興味がある 少し興味がある 希望しない

()

6. 本日のセミナーの感想をお聞かせください。

分かりやすい説明で良かったです

ありがとうございました。

株式会社IPJ セミナー 振り返りシート

本日はお多様の中ご来場いただき、ありがとうございました。
下記項目をご記入の上、当社担当者にお渡しください。

1. 本日のセミナーはいかがでしたか？

- 非常に参考になった 参考になった 普通 参考にならなかった

2. 「非常に参考になった」「参考になった」とお答えいただいた方はお答えください。
参考になった内容を教えてください。

会社へお金をするのです。

3. 今後どのようなセミナーに参加してみたいですか？

- 事業承継対策 決算書の読み方 経営計画の立て方 営業戦略 営業力強化
人事賃金制度 社員教育 その他()

4. 当社のコンサルティングサービスにご興味はありますか？

- 申し込みたい 興味がある 少し興味がある 興味がない 申し込み済み

5. 財務対策に関する無料個別面談を希望されますか？また、ご相談したい内容があればご記入ください。

- 希望する 興味がある 少し興味がある 希望しない

()

6. 本日のセミナーの感想をお聞かせください。

大変うき附 おまめ うき者 になりました。

株式会社IPJ セミナー 振り返りシート

本日はお多様の中ご来場いただき、ありがとうございました。
下記項目をご記入の上、当社担当者にお渡しください。

1. 本日のセミナーはいかがでしたか？

- 非常に参考になった 参考になった 普通 参考にならなかった

2. 「非常に参考になった」「参考になった」とお答えいただいた方はお答えください。 参考になった内容を教えてください。

直近のやへたえ
ひきあひへもいへ

3. 今後どのようなセミナーに参加してみたいですか？

- 事業承継対策 決算書の読み方 経営計画の立て方 営業戦略 営業力強化
人事賃金制度 社員教育 その他()

4. 当社のコンサルティングサービスにご興味はありますか？

- 申し込みたい 興味がある 少し興味がある 興味がない 申し込み済み

5. 財務対策に関する無料個別面談を希望されますか？また、ご相談したい内容があればご記入ください。

- 希望する 興味がある 少し興味がある 希望しない

()

6. 本日のセミナーの感想をお聞かせください。

勉強会で学ぶ機会が多かった
、(名前)の方もいた